

**REGULAMIN
POTWIERDZANIA KOMPETENCJI ZAWODOWYCH PRACOWNIKÓW
SŁUŻBY BHP, WYKŁADOWCÓW, OSÓB PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ
Z ZAKRESU BHP I ERGONOMII ORAZ DZIAŁALNOŚĆ SZKOLENIOWĄ**

1. Weryfikację przeprowadza się dla członków Stowarzyszenia z co najmniej dwuletnim stażem w Stowarzyszeniu oraz dla osób wymienionych w pkt 17 Regulaminu.
2. Weryfikację dla celów potwierdzenia kompetencji przeprowadza się dwuetapowo:

I stopień – weryfikacja przez Komisję powołaną uchwałą Zarządu Oddziału.

Zadania Komisji:

- 1) przyjmowanie wniosków o weryfikację od zainteresowanych,
- 2) weryfikacja złożonych wniosków,
- 3) ocena i przekazanie do drugiego stopnia weryfikacji w Komisji Weryfikacyjnej Zarządu Głównego,
- 4) przekazanie wraz z dokumentacją 2/3 wpływu z tytułu weryfikacji na konto Zarządu Głównego, z czego 50% przeznaczają się na działalność Komisji Weryfikacyjnej Zarządu Głównego.

II stopień – weryfikacja przez Komisję Weryfikacyjną Zarządu Głównego OSPS BHP

Zadania Komisji Weryfikacyjnej:

- 1) dokonanie weryfikacji kompletu dokumentacji przekazanej przez zespół oddziału,
- 2) potwierdzenie spełnienia wymogów regulaminu certyfikacji i wniesienia opłaty,
- 3) przygotowanie, na podstawie sporządzonego protokołu - świadectwa, potwierdzającego kompetencje i przekazanie Prezesowi Stowarzyszenia do zatwierdzenia,
- 1) prowadzenie rejestru wydanych świadectw potwierdzających kompetencje.

3. Powołane uchwałą komisje weryfikacyjne wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Weryfikację przeprowadza się na pisemny wniosek osoby zainteresowanej.

5. Weryfikacja jest odpłatna, a pozyskane środki przeznaczają się na cele statutowe Stowarzyszenia. Zainteresowany wraz ze złożeniem wniosku wnoszą opłatę do Zarządu Oddziału. Opłata za weryfikację wynosi:

- | | |
|---|--------------|
| ☞ dla członków OSPS BHP | - 150,00 zł. |
| ☞ dla osób, nie będących członkami OSPS BHP | - 300,00 zł. |

6. Pozyskane środki finansowe z działalności weryfikacyjnej zasilają struktury Stowarzyszenia, w proporcjach: 1/3 opłaty – Zarząd Oddziału,
2/3 opłaty – Zarząd Główny.

7. Oddziały Stowarzyszenia przekazują wraz z wnioskiem - należne środki z weryfikacji do Zarządu Głównego. Brak potwierdzenia przelania środków na konto Zarządu Głównego, wstrzymuje proces weryfikacji do chwili ich przekazania.

8. Okres weryfikacji nie może przekraczać 3 miesięcy od momentu dostarczenia kompletu wymaganych dokumentów do Komisji II stopnia.
9. W przypadku negatywnej weryfikacji, Komisja Weryfikacyjna powiadamia zainteresowanego na piśmie. Zainteresowany może ubiegać się o zwrot 50 % od Zarządu Głównego, wniesionych środków w terminie 30 dni od uzyskania informacji.
10. Wniosek powinien obejmować:
 - a. Ankietę kandydata
 - ☞ Składający wniosek powinien spełniać warunki określone w Rozporządzeniu w sprawie służby BHP, co najmniej dla Starszego Inspektora BHP.
 - b. Dokumenty potwierdzające przygotowanie zawodowe w zakresie prowadzonej weryfikacji,
 - c. Zaświadczenie, potwierdzające przygotowanie pedagogiczno – dydaktyczne,
 - d. Potwierdzenie wniesienia opłaty weryfikacyjnej.
11. Komisja ds. weryfikacji na poziomie I dokonuje oceny złożonych we wniosku dokumentów i po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, sporządza protokół i przekazuje całość do Komisji Weryfikacyjnej Zarządu Głównego.
12. Komisja Weryfikacyjna Oddziału może na podstawie ocenionych dokumentów i rozmowy kwalifikacyjnej podjąć decyzję:
 - o przeprowadzeniu przez kandydata na wykładowcę wykładu na wyznaczonym kursie i sprawdzeniu poziomu jego prowadzenia;
 - o przeprowadzeniu dochodzenia powypadkowego lub wykonaniu innego zadania przez pracownika służby BHP.
13. Uroczystego wręczenia świadectwa, potwierdzającego kompetencje dokonuje Prezes OSPS BHP, Zastępcy Prezesa lub członkowie Komisji Weryfikacyjnej Zarządu Głównego.
14. Świadectwo potwierdzające kompetencje jest **ważne 5 lat** od daty wydania.
15. Rejestr i dokumentację osób ubiegających się o weryfikację przechowywane są w biurze Zarządu Głównego.
16. Skreślenie z Rejestru Weryfikowanych Pracowników Służby BHP i Wykładowców może nastąpić w przypadku:
 - ⇒ utraty uprawnień zawodowych,
 - ⇒ orzeczenia Sądu Koleżeńskiego (dotyczy członków) OSPS BHP,
 - ⇒ skarg instytucji zewnętrznych, dotyczących działania sprzecznego z etyką zawodową, po rozpatrzeniu zasadności skargi przez Zarząd Oddziału.
17. Weryfikacja może być przeprowadzona dla osób nie będących członkami Stowarzyszenia. Każdorazowo decyzję o dopuszczeniu kandydata do weryfikacji podejmuje Zarząd Oddziału uchwałą.

Regulamin obowiązuje od dnia 9.09.2005 r.

(Zmiany pkt. 8 i 9 na posiedzeniu ZG w siedzibie GIP w styczniu 2006r)

Członkowie Komisji Weryfikacyjnej ZG

Józef Witczak – przewodniczący

Zdzisław Nocuń

Anna Jarzębska

Henryk Karczowski

Grzegorz Skowron

P R E Z E S

Jadwiga Polaczek